上海电机学院教材建设申请表

一、申报教材基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 |  | | | |
| 建设重点 | □体现学校办学特色的产教融合型教材  □反映学校学科和专业优势或特色的教材  □本校教学急需但尚未正式出版的教材  □其他： | | | |
| 适用课程名称 |  | | 教材类型 | □新编 □修订 |
| 课程性质 | □通识教育课 □学科基础科 □专业课 □个性拓展课 | | | |
| 所属学院 |  | | 适用专业年级 |  |
| 教材形式 | □文字 □电子 | | 估计字数 | （万字） |
| 教材(讲义)  使用届数/人数 | 届/ 人 | | | |
| 修订教材信息 | 原教材出版时间 |  | 原教材出版社 |  |
| 版次/印次 |  | 总印数 |  |
| 书号(ISBN号) |  | 原教材样书 | 见附件 |
| 获奖情况 |  | | |
| 修订内容及比例： | | | |

二、编写人员情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主  编  情  况 | 姓名 | |  | | 职称 | |  | | | 电话 | |  | | |
| 学历 | |  | | 学位 | |  | | | 邮箱 | |  | | |
| 主编讲授该申报教材所适用课程的次数 | | | | | | | | |  | | | | |
| 主要教学、科研经历 | | | | | | | | | | | | | |
| 曾经编写过的教材 | | | | | | | | | | | | | |
| 教材名称 | | | 出版时间 | | | | 出版社 | | | | | 获奖情况 | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  | |
| 参  编  人  员  情  况 | 姓名 | 职称 | | 所在单位 | | | | | | | 承担的任务 | | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | |
|  |  | |  | | | | | | |  | | | |
| 曾经编写过的教材 | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | 教材名称 | | | | 出版时间 | | | 出版社 | | | | | 获奖情况 |
|  |  | | | |  | | |  | | | | |  |
|  |  | | | |  | | |  | | | | |  |
|  |  | | | |  | | |  | | | | |  |
|  |  | | | |  | | |  | | | | |  |
|  |  | | | |  | | |  | | | | |  |

三、项目规划

|  |
| --- |
| 申请教材与专业（学科）建设、课程建设以及教学改革的结合情况 |
| 申请教材与国内同类教材的对比（本教材的特色及突破等） |
| 出版/修订计划  拟完成书稿时间： 年 月 日  拟出版时间： 年 月 日  拟出版单位： |
| 教材编写提纲及样稿（以附件形式提交）  编写提纲：（见附件）  样稿：（见附件） |

四、经费预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出科目 | 金额（元） | 计算依据 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 |  |  |

注：建设经费须根据项目建设的实际需要编制预算，经费须专款专用，严格遵守学校财务管理制度，并严格执行预算。

五、所在单位意见

|  |
| --- |
| 教学负责人（签名）： （公章）  日 期： |

六、所在单位党组织意见

|  |
| --- |
| 第一主编及其他参编人员政治立场鲜明,坚持党的领导和社会主义信念,具备较高的政治素养,无违法违纪行为,不存在师德师风问题、学术不端等问题。  （公章）  日 期： |

七、主管部门意见

|  |
| --- |
| 主管领导（签名）： （公章）  日 期： |